



## 02.3 Articolazione degli uffici

Riferimento normativo: Art. 13, c. 1, lett. b)-c) - D.Lgs. 33/2013

Aggiornamento: Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. 33/2013)

### Struttura Organizzativa - Organigramma

L'organizzazione del Comune si articola secondo un “**assetto standard**” in Settori e Servizi.

**Il Settore** è la struttura organizzativa composta da uno o più servizi. Al settore sono assegnate una o più funzioni finali. Ad ogni settore è preposto un Responsabile appartenente alla categoria “D”. In fase di prima applicazione ed in mancanza di personale della ctg. “D”, al settore può essere preposto un Responsabile della ctg “C”.

**Il servizio** è la struttura organizzativa intermedia che può essere composta da una o più unità operative. Il servizio è finalizzato alla realizzazione di obiettivi e prestazioni destinati ad una specifica funzione, ovvero ad uno specifico segmento di utenza interna o esterna all'Ente. Ad ogni servizio è proposto un Responsabile appartenente alla ctg. “C”.

**L'unità Operativa** è la struttura organizzativa di base in cui può essere suddiviso ciascun servizio. Ad essa è preposto un responsabile appartenente almeno alla ctg. “B”, cui spetta il compito di coordinare uno specifico segmento del servizio per il raggiungimento degli scopi assegnati.

**Unità di Staff** possono essere istituiti che rispondono al Sindaco o al Direttore Generale.

<b>SETTORE “A”</b> – AMMINISTRATIVO SOCIO CULTURALE E SERVIZI ALLA PERSONA	
<b>SETTORE “B”</b> – ECONOMICO FINANZIARIO	
<b>SETTORE “C”</b> – TECNICO MANUTENTIVO E URBANISTICO	
<b>SETTORE “D”</b> - VIGILANZA	



## 02.3 Organigramma

Riferimento normativo: Art. 13, c. 1, lett. b)-c) - D.Lgs. 33/2013

Aggiornamento: Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. 33/2013)

### Settore "A" Amministrativo Socio-Culturale e Servizi alla Persona

Respons.: **D.ssa Giuseppa CONIGLIO**

Piazza Paolo Borsellino, 25

Tel. 091/8216061 – int. 225

Fax 091/8216090

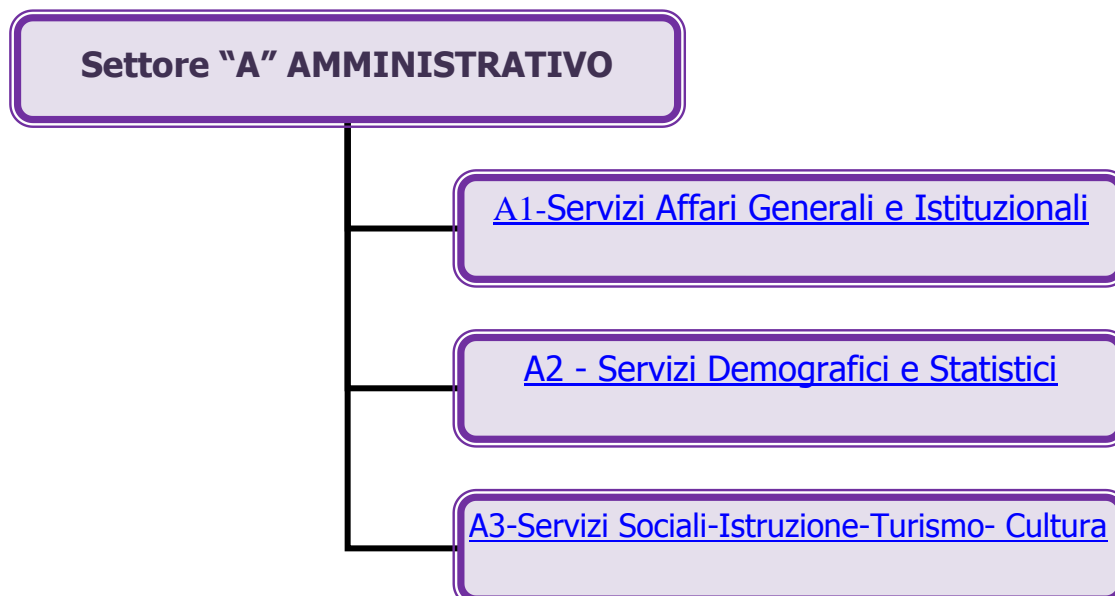
[affgen@comune.vicari.pa.it](mailto:affgen@comune.vicari.pa.it)



**Il pubblico si riceve nei giorni di:**

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00  
martedì dalle ore 16,00 alle ore 17,30

### La Struttura





## 02.3 Organigramma

Riferimento normativo: Art. 13, c. 1, lett. b)-c) - D.Lgs. 33/2013

Aggiornamento: Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. 33/2013)

### Servizio "A1" Affari generali e istituzionali

Respons.: **D.ssa Giuseppa CONIGLIO**

Piazza Paolo Borsellino, 25

Tel. 091/8216061 – int. 225

Fax 091/8216090

affgen@comune.vicari.pa.it



**Il pubblico si riceve nei giorni di:**

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00  
martedì dalle ore 16,00 alle ore 17,30

### Le Competenze

- a) Amministrazione
- Giunta e Consiglio
- Commissioni
- Segreteria generale
- Regolamenti di competenza
- Affari generali e contenzioso in genere
- Conferenze di servizio
- Notifiche e tenuta Albo Pretorio
- Ufficio relazioni con il pubblico (URP)

- b) Affari generali
- Stampa ed informazione
- Pianificazione controllo interno
- Contratti e gare di competenza
- Archivio generale e protocollo
- Sito istituzionale
- Coordinamento interno del personale
- Varie e generali



## 02.3 Organigramma

Riferimento normativo: Art. 13, c. 1, lett. b)-c) - D.Lgs. 33/2013

Aggiornamento: Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. 33/2013)

### Servizio "A2" Servizi Demografici e Statistici

Responsabile: **Rosa Maria CONIGLIO**

Via Dante Palazzo Pecoraro Maggi

Tel. 0918216061 int. 327

Tel/ Fax 091/8258080

e-mail: [demovicari@libero.it](mailto:demovicari@libero.it)

pec: [servizidemograficivicari@pec.it](mailto:servizidemograficivicari@pec.it)



**Il pubblico si riceve nei giorni di:**

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00  
martedì dalle ore 16,00 alle ore 17,30

### Le Competenze

Demografici  
Statistici  
Carta d'identità  
Elettorale  
Leva  
Toponomastica e numerazione civica  
Informazione alla cittadinanza  
Varie e generali



## 02.3 Organigramma

Riferimento normativo: Art. 13, c. 1, lett. b)-c) - D.Lgs. 33/2013

Aggiornamento: Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. 33/2013)

### Servizio "A3" Servizio Politiche Sociali – Pubblica Istruzione Sport Turismo Cultura – Istituzioni Culturali

Responsabile: **Laura ANZALONE**

P.zza Paolo Borsellino,22

Tel. 0918216061 int. 227

Fax 091/8216090

e-mail: [affgen@comune.vicari.pa.it](mailto:affgen@comune.vicari.pa.it)



**Il pubblico si riceve nei giorni di:**

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00  
martedì dalle ore 16,00 alle ore 17,30

### Le Competenze

Famiglia e qualità sociale  
Assistenza domiciliare  
Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona  
Problemi della gioventù  
Strutture intermedie: centri diurni, sociali, case di riposo, ecc.  
Associazioni socio culturali ed umanitarie

Politiche educative  
Scuole infanzia statali  
Attività educative integrative scuola infanzia  
Trasporto  
Refezione e buoni libro  
Istruzione elementare, media , superiore

Risorse culturali, sport e turismo  
Gestioni manifestazioni attività socio-culturali, di promozione di attività turistica ed agrituristica, festività di interesse locale  
Gestione di manifestazioni sportive  
Incentivazione e promozione di attività sportive

Istituti ed attività culturali  
Biblioteca  
Museo  
Varie e generali

