

AL COMUNE DI VICARI

Servizio di Polizia Municipale

P.tta Dante - 90020 VICARI (PA)

OGGETTO: Disdetta passo carrabile

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n° _____,
C.F./part.Iva _____, nella qualità di _____ della/del
ditta/società/condominio _____ con sede a _____ in
via _____ n° _____

COMUNICA

che a far data dal _____ intende chiudere e disdire il passo carrabile relativo all'indirizzo di
via _____ n° _____ **Autorizzazione n.** **Cartello n.**

Intestatario/a.....

Al contempo si impegna a

1. produrre in copia la regolarità dei pagamenti TOSAP fin qui versati
2. versare alla RAP SpA l'importo di spesa relativo al ripristino del marciapiede e lo stato dei luoghi.

Allega

- fotocopia documento di identità
- Copia dei pagamenti TOSAP
- dichiarazione sostitutiva atto di notorietà e/o titolo proprietà in copia

TUTELA DATI PERSONALI Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto della norma citata. Tali dati verranno trattati per finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività di questa amministrazione. In relazione ai predetti trattamenti, si potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Firma

Allega alla presente copia del proprio documento di riconoscimento in applicazione dell'art. 38 del DPR 445/00, nell'ipotesi che la sottoscrizione non avvenga dinanzi all'impiegato addetto alla ricezione della comunicazione.

=====

Spazio riservato all'ufficio

Io sottoscritto _____ dichiaro, ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000, che il dichiarante sig./ra _____ la cui identità mi risulta da _____ rilasciata il _____ dall'Ente _____ ha apposto in mia presenza la propria firma sul presente modulo.

Ovvero

Per Amministratori di Condominio

- 1) di essere amministratore del condominio sito in Viciari in Via/Piazza _____
_____servito dal passo carrabile ubicato in Via/Piazza _____

- 2) che nell'immobile o area, servito dal passo carrabile, non sono state apportate modifiche soggette a licenza o concessione edilizia o sanatoria e che l'immobile o area servita dal passo carrabile è idonea allo stazionamento o circolazione dei veicoli ed è attualmente utilizzato/a per _____

TUTELA DATI PERSONALI

(Informativa ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/2003) – Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che:

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018). 1. Finalità del trattamento La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il Comune di Palermo con domicilio eletto presso la sede istituzionale in Piazza Pretoria 1 90133 Palermo (PA), Rappresentato dal Prof. Leoluca Orlando in qualità di sindaco pro tempore, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio di Rilascio del Certificato di destinazione urbanistica ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. I Suoi dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le finalità di interesse pubblico o comunque connesse all'esercizio di poteri pubblici del Comune e agli adempimenti previsti dall'art. 30, co. 3, DPR n. 380/2001 e s.m.i. 2. Natura del conferimento La raccolta di questi dati personali è Obbligatoria, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile prendere in carico la richiesta del cittadino per dare inizio al procedimento finalizzato al rilascio del certificato di destinazione urbanistica. 3. Modalità del trattamento La gestione del servizio di Rilascio del Certificato di destinazione urbanistica comporta il trattamento di dati comuni. I dati sono trattati in modalità: Cartacea e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici. Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea. I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento. I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti direttamente dall'interessato. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri previsti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità. 4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati Incaricati Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. La titolarità di questo trattamento è del Comune di Palermo. Il trattamento sarà eseguito sotto la Mod. "CDU" – 2020 responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 Destinatari I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati, Autorità Giudiziaria, Forze di Polizia, Forze Armate o altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti. 5. Diritti dell'interessato Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Palermo in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: rpd@comune.palermo.it 6. Titolare e Responsabili del trattamento Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palermo con domicilio eletto presso la sede istituzionale in Piazza Pretoria 1 90133 Palermo (PA), Rappresentato dal Prof. Leoluca Orlando in qualità di sindaco pro tempore 7. Dati di Contatto del Data Protection Officer Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") può essere contattato tramite e-mail: rpd@comune.palermo.it 8. Reclamo all'Autorità Garante In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato. "I dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione comunale, trattati in modo lecito e corretto e per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Gli stessi devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Il trattamento dei dati può essere curato anche da soggetti esterni, pubblici o privati con i quali il Comune ha un rapporto di concessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura o di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura sono regolate dall'art. 19 del D.lgs 196/2003.

Il responsabile del trattamento è il Dirigente pro-tempore dell'Ufficio;

L'interessato può far valere nei confronti dell'Amministrazione Comunale i diritti di cui all'art. 7 esercitati ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del predetto decreto.

Firma

Allega alla presente copia del proprio documento di riconoscimento in applicazione dell'art. 38 del DPR 445/00, nell'ipotesi che la sottoscrizione non avvenga dinanzi all'impiegato addetto alla ricezione della comunicazione.

Spazio riservato all'ufficio

Io sottoscritto _____ dichiaro, ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000, che il dichiarante sig./ra _____ la cui identità mi risulta da _____ rilasciata il _____ dall'Ente _____ ha apposto in mia presenza la propria firma sul presente modulo.

Firma del richiedente

